

**ANEXO I. SOLICITUD PARA LA PROVISIÓN LABORAL TEMPORAL DE UNA PLAZA DE INFORMADOR/A TURÍSTICO/A**

D/D<sup>a</sup> \_\_\_\_\_, con  
D.N.I. \_\_\_\_\_, y domicilio a efectos de notificaciones en calle/plaza  
\_\_\_\_\_, n<sup>o</sup> \_\_\_\_\_,  
de \_\_\_\_\_, provincia \_\_\_\_\_, teléfono  
\_\_\_\_\_ y email \_\_\_\_\_, enterado de la publicación por parte del

Ayuntamiento de FUENCALIENTE de las bases de la convocatoria para la contratación laboral temporal, en la modalidad de contrato de **interinidad**, de **UN/A INFORMADOR/A TURÍSTICO/A**, a fin de sustituir a trabajadora municipal con derecho a reserva del puesto de trabajo, **por el procedimiento de concurso, SOLICITA:**

\* Tomar parte en el proceso selectivo para la provisión del citado puesto de trabajo, aceptando íntegramente las Bases de dicha convocatoria, comprometiéndose al cumplimiento estricto de las mismas.

\* Asimismo, **DECLARA** que los datos relacionadas en la instancia y todo lo acreditado en la documentación anexa es cierto, autorizando al Ayuntamiento a verificarlo, y que cumple los requisitos exigidos en la Base Cuarta de la Convocatoria, aportando en este acto la documentación exigida al efecto en la Base Quinta de la Convocatoria: - Fotocopia compulsada del documento nacional de identidad; - Fotocopia compulsada del título académico acreditativo exigido; - Hoja de autobaremación de méritos debidamente cumplimentada; - Documentación acreditativa de los méritos alegados.

\* Y como de **RELACIÓN DE MÉRITOS** a valorar en el concurso aporta la relación adjunta.

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019.

Fdo: \_\_\_\_\_

<input type="checkbox"/> He sido informado de que este Ayuntamiento va a tratar y guardar los datos aportados en la instancia y en la documentación que le acompaña para la tramitación y gestión de expedientes administrativos.	
<b>Responsable</b>	Ayuntamiento de Fuencaliente.
<b>Finalidad Principal</b>	Tramitación, gestión de expedientes administrativos y actuaciones administrativas derivadas de estos.
<b>Legitimación</b>	Cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento: art. 55 del texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, aprobado por Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre.
<b>Destinatarios</b>	Los datos se cederán a otras administraciones públicas. No hay previsión de transferencias a terceros países.
<b>Derechos</b>	Tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como cualesquiera otros derechos que les correspondan, el Ayuntamiento de Fuencaliente, Plaza de España, 1, FUENCALIENTE (Ciudad Real).

**SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE FUENCALIENTE.**



**ANEXO II: HOJA DE AUTOBAREAMACIÓN DE MÉRITOS.**

D/D<sup>a</sup> \_\_\_\_\_, con  
D.N.I. \_\_\_\_\_, y domicilio a efectos de notificaciones en  
calle/plaza \_\_\_\_\_, n<sup>o</sup> \_\_\_\_\_,  
de \_\_\_\_\_,  
provincia \_\_\_\_\_, con teléfono \_\_\_\_\_ y  
email \_\_\_\_\_, a efectos de participar en la selección de  
**UN/A INFORMADOR/A TURÍSTICO/A**, efectúa la siguiente autobareación de  
méritos:

**A/ Experiencia profesional: (Máximo 8 puntos)**

Por cada mes completo de servicios prestados en los últimos 4 años, en la  
Administración Local, realizando tareas con igual o similar categoría al que se opta  
y con funciones relacionadas directamente o trabajos idénticos o similares al  
ofertado: \_\_\_\_\_ meses completos x 0,60= \_\_\_\_\_ puntos.

TOTAL PUNTOS EXPERIENCIA: \_\_\_\_\_

**B/ Formación: (Máximo 2 puntos)**

-Por cursos de formación:

De hasta 20 horas: \_\_\_\_\_ cursos X 0,05= \_\_\_\_\_ puntos

De 21 a 35 horas: \_\_\_\_\_ cursos x 0,30= \_\_\_\_\_ puntos

De 36 a 100 horas: \_\_\_\_\_ cursos x 0,50= \_\_\_\_\_ puntos

-Por Talleres de empleo de más de 900 horas: \_\_\_\_\_ talleres X 1= \_\_\_\_\_ puntos

-Por otros cursos relacionados (siempre que excedan de 20 horas):

\_\_\_\_\_ cursos x 0,15= \_\_\_\_\_ puntos

TOTAL PUNTOS FORMACIÓN: \_\_\_\_\_

**TOTAL DE PUNTOS INCLUYENDO TODOS LOS APARTADOS: \_\_\_\_\_  
PUNTOS.**

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019.

Fdo: \_\_\_\_\_